|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Üniversitemiz akademik takvime göre eğitim öğretim dönemi bittiğinde, E-Bildirge Sigortalı İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirgeleri Tescil İşlemlerinden sigortalı işten ayrılış bildirgesi veri giriş görevlisi tarafından gerekli bilgiler doldurularak sigortalı işten ayrılış bildirgesi yapılır.  Sigortalı işten ayrılış bildirgesinin bir nüshası ödeme evrakları ile birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir, bir nüshası da dosyasına takılır. | - Tahakkuk Birimi  - Tahakkuk Birimi | - Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi  - Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi |